

Optimiser la gestion des Ressources Humaines grâce à l'Intelligence Artificielle

Public ⁽¹⁾ : Collaborateurs du service RH

Les participants et participantes sont sélectionnés par l'entreprise au regard de ce programme. Toute personne qui s'inscrit dans un projet d'évolution défini par l'entreprise et en lien avec la thématique.

Pré requis : Aucun pré-requis spécifique

Durée : 2 jours soit 14 heures, modulables en 4 demi-journées

Calendrier possible : A définir

Lieu : Formation en distanciel

Objectifs ⁽²⁾ A l'issue de la formation, les stagiaires seront en capacité de :

- Comprendre les principes de base de l'intelligence artificielle et ses applications
- Utiliser des outils d'IA pour automatiser les tâches administratives et améliorer l'efficacité
- Mettre en œuvre des projets d'IA dans le service administratif, respectant les réglementations et l'éthique.

Expert : Plus de 25 ans d'expérience en Ressources Humaines. Spécialiste de l'intégration de l'Intelligence Artificielle dans les process RH de l'entreprise.

Méthodes et moyens pédagogiques :

Présentations interactives avec support visuel

Ateliers pratiques et études de cas

Utilisation d'outils d'IA (ChatGPT, Gamma.app, Dall-e3) pour des exercices concrets

Sessions de Q&A pour approfondir les connaissances

Modalités d'évaluation et de suivi : Auto-positionnement / Évaluation à chaud de la formation / Feuille d'émargement par demi-journée / Délivrance d'un certificat de réalisation nominatif

Contenu :

Journée 1 – 07 heures

Matin

Introduction à l'intelligence artificielle et ses concepts de base

- o Qu'est-ce que Chat GPT et pourquoi est-ce révolutionnaire ?
- o Les fonctionnalités de Chat GPT gratuit
- o Les fonctionnalités de Chat GPT payant
- o Exemples d'interactions simples avec Chat GPT
- o Les limites de Chat GPT

Définition et historique de l'IA

Applications actuelles de l'IA dans les services d'une entreprise

Analyse de poste pour définir l'intégration et des exemples d'utilisation

Étude de cas : Utilisation de l'IA dans le poste de travail

Après-midi

Maîtriser la création de prompt

- o Qu'est-ce qu'un prompt
- o Les questions / réponses
- o Les questions ouvertes
- o Le prompt engineering
- o Le prompt créateur de prompt

Ateliers pratiques : Utilisation de ChatGPT pour la rédaction de documents (courrier, note, annonce)

Rédaction d'une note de service (exemple : interdiction de fumer/vapoter)

Création de descriptions de poste optimisées

Q&A et discussion sur les défis et opportunités de l'IA

Journée 2 – 07 heures

Matin

Gestion des annonces, suivi de clients ou autres exemples

Cartographie des compétences

Analyse prédictive pour la planification des ressources

Étude de cas : Atelier pratique et création de prompts en fonction de besoin

Analyse des résultats

Après-midi

Automatisation des tâches administratives

Utilisation des chatbots pour la gestion de l'intégration des salariés

Processus d'optimisation pour la gestion du temps et des activités

Ateliers pratiques : Configuration et utilisation d'outils d'IA

Conclusion et évaluation de la formation

INFORMATIONS RELATIVES A L'ACTION DE FORMATION

Modalités et délais d'accès :

Pour l'Inter-Entreprises, un bulletin d'inscription est à nous retourner complété et signé pour valider la participation.

Nos formations sont accessibles par le biais de sessions organisées en inter-entreprises. Le délai d'accès dépend de la programmation des sessions Inter-Entreprises et des places disponibles. Les dates sont consultables sur notre site internet www.formadexp.fr ou en nous contactant par téléphone au **02 35 22 84 90** ou par email à l'adresse contact@formadexp.fr

Elles sont réalisables également en intra-entreprise ou sur-mesure à la demande des entreprises. Pour toutes demandes, merci de nous contacter pour plus d'informations.

Moyens techniques et d'encadrement : La formation se déroulera **en distanciel via l'outil de visioconférence Microsoft Teams**. Un email d'invitation vous sera transmis par Formadexp. Puis, un email de rappel et une fiche technique pour cette formation vous seront également transmis par email.

⁽¹⁾ *Formadexp est attentif au projet de formation de toute personne. Si vous êtes en situation de handicap contactez-nous pour l'analyse de l'adaptation des modalités et des moyens pédagogiques de l'action de formation ainsi que pour connaître nos conditions d'accueil et d'accès.*

⁽²⁾ *Les actions de formations dispensées par Formadexp entrent dans le champ d'application des dispositions relatives à la formation professionnelle. Elles concourent au maintien ou au développement des compétences du stagiaire et favorisent l'accès à l'emploi. L'action de formation se définit comme un parcours pédagogique permettant d'atteindre un ou plusieurs objectifs (Articles L 6313-1, L 6133-1, L6313-3).*