

# Manager, utilisez le coaching pour accompagner vos équipes

**Public**<sup>(1)</sup> : Manager ayant déjà suivi une formation managériale abordant les différents types de management et la place des émotions. Les participants et participantes sont sélectionnés par l'entreprise au regard de ce programme. Toute personne qui s'inscrit dans un projet d'évolution défini par l'entreprise et en lien avec la thématique.

**Pré-requis** : Aucun pré-requis spécifique

**Durée** : 16 heures réparties de la manière suivante : J1 7h – J2 3,5h – J3 2h suivi individuel – J4 3,5h REX à 6 mois

**Dates et Lieu** : A déterminer  
De 09h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

**Objectifs**<sup>(2)</sup> : A l'issue de la formation, les stagiaires seront en capacité :

- De favoriser un état d'esprit de développement, l'engagement, la motivation et la coopération pour obtenir des résultats et augmenter la productivité,
- D'accompagner ses collaborateurs vers l'autonomie et permettre à son équipe d'exprimer pleinement son potentiel,
- D'encourager la créativité, la prise d'initiative et l'agilité,
- De manager par les forces et les points forts de son équipe,
- De faire évoluer la perception de l'échec,
- De transformer les difficultés en force motrice,
- De cultiver la résilience et pratiquer le feedback de manière constructive.

**Expert** : Expert sélectionné par Formadexp pour ses compétences techniques et son expertise sur la thématique et en matière de pédagogie.

**Méthodes et moyens pédagogiques** : Alternance théorie et pratique / Activités d'apprentissage utilisant des vidéos, Power Point, des cartes de photolangage / Un support pour la formalisation du plan d'action individualisé sera remis à chaque stagiaire

**Modalités d'évaluation et de suivi** : Auto-positionnement / Évaluation à chaud de la formation / Feuille d'émargement par demi-journée / Délivrance d'un certificat de réalisation nominatif / Cas pratiques

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### Contenu :

Être manager coach repose sur un état d'esprit qui consiste à mobiliser et motiver ses équipes autour de leurs forces et de leurs capacités à apprendre pour atteindre les objectifs de l'entreprise dans un climat qui allie la recherche du bien-être et de la performance.

A travers ce module, il s'agit de proposer un contenu de formation aux managers de proximité afin de les accompagner dans leur montée en compétences sur le développement de leur rôle de manager coach : faire évoluer le type de relation entre les managers et les collaborateurs pour permettre une plus grande responsabilisation de chacun, favoriser le travail collaboratif et l'intelligence collective. Ce module s'inscrit dans une démarche d'accompagnement des managers à conduire des séances/entretiens de mise en situation de leurs collaborateurs pour favoriser l'engagement, permettre l'expression des potentiels et développer la performance. Il est construit sur la base d'une alternance d'apports théoriques et sur des phases pratiques d'entraînement à la conduite de feedbacks (positifs et négatifs) ainsi que de debriefs constructifs.

### Journée 1 – 07 heures

1. Entrer dans le rôle du manager – coach
  - Identifier les contextes d'intervention du manager coach
  - Développer « l'intention positive » du manager-coach
  - Adopter un « mindset de croissance », le bon état d'esprit du manager coach
  - Rechercher la motivation intrinsèque, levier de performance et d'engagement des collaborateurs
2. Développer les compétences du manager coach
  - Savoir utiliser en harmonie les deux états du MOI : intelligence rationnelle, intelligence émotionnelle
  - Créer une relation constructive avec ses collaborateurs
  - Communiquer efficacement
  - Faciliter l'apprentissage et la réussite
  - Mobiliser les 9 conseils pour être un bon manager coach
3. S'entraîner à pratiquer des actes de coaching et développer sa capacité de rebond
  - Se mettre en situation : féliciter, feedback positif/négatif constructif
  - S'auto évaluer et apprendre à évaluer d'une manière objective
  - Développer sa résilience avec le modèle « SPARC » pour rebondir face aux situations professionnelles sources de stress, tensions, conflits

### Journée 2 – 3,5 heures

4. Se montrer vigilant face aux réflexes émotionnels et comportementaux
  - Identifier les émotions non digérées
  - Observer l'impact de la communication non verbale
  - Capter les signaux des comportements sous tension, identifier les « jeux de pouvoirs »
  - Pratiquer la compétence « assertivité » pour optimiser sa communication et développer une relation authentique avec ses collaborateurs

### Journée 3 – 2 heures en individuel pour chaque stagiaire

5. Réaliser mon plan d'action
  - Lister mes priorités d'action
  - Clarifier ma situation face aux actions à mener : ce qui me semble facile, ce qui va me demander des efforts
  - Me préparer en capitalisant sur mes Forces techniques, émotionnelles et comportementales

Option possible : 2h en individuel à 3 mois pour faire un point d'avancement et ajustements

### Journée 4 – 3,5 heures REX à 6 mois



## INFORMATIONS RELATIVES A L'ACTION DE FORMATION

### Modalités et délais d'accès :

Pour l'Inter-Entreprises, un bulletin d'inscription est à nous retourner complété et signé pour valider la participation.

Nos formations sont accessibles par le biais de sessions organisées en inter-entreprises. Le délai d'accès dépend de la programmation des sessions Inter-Entreprises et des places disponibles. Les dates sont consultables sur notre site internet [www.formadexp.fr](http://www.formadexp.fr) ou en nous contactant par téléphone au **02 35 22 84 90** ou par email à l'adresse [contact@formadexp.fr](mailto:contact@formadexp.fr)

Elles sont réalisables également en intra-entreprise ou sur-mesure à la demande des entreprises. Pour toutes demandes, merci de nous contacter pour plus d'informations.

**Moyens techniques et d'encadrement :** Convocation, programme, livret d'accueil et règlement intérieur pour les participants et participantes. Salle de formation équipée d'un paperboard, d'un écran d'une connexion wifi et d'un vidéo projecteur. Feuilles d'émargement signées par les stagiaires par demi-journée et par le formateur.

**Dans le cas d'une réalisation dans des locaux hors de chez Formadexp,** l'entreprise s'engage à mettre à disposition une salle adaptée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, d'un paperboard, d'un écran et adaptée au nombre de personnes.

<sup>(1)</sup> Formadexp est attentif au projet de formation de toute personne. Si vous êtes en situation de handicap contactez-nous pour l'analyse de l'adaptation des modalités et des moyens pédagogiques de l'action de formation ainsi que pour connaître nos conditions d'accueil et d'accès.

<sup>(2)</sup> Les actions de formations dispensées par Formadexp entrent dans le champ d'application des dispositions relatives à la formation professionnelle. Elles concourent au maintien ou au développement des compétences du stagiaire et favorisent l'accès à l'emploi. L'action de formation se définit comme un parcours pédagogique permettant d'atteindre un ou plusieurs objectifs (Articles L 6313-1, L 6133-1, L6313-3).